



## Zasady elektronicznego zamawiania usługi kopiowania materiałów bibliotecznych

(Wyciąg z Regulaminu korzystania ze zbiorów bibliotecznych i usług  
Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Zbigniewa Herberta  
w Gorzowie Wielkopolskim)

### § 8

#### Elektroniczne zamawianie usługi kopiowania materiałów bibliotecznych

1. Do korzystania z usługi elektronicznego zamawiania cyfrowych kopii oraz kserokopii materiałów bibliotecznych WiMBP uprawnione są osoby, które zarejestrowane są w bazie czytelników Biblioteki i korzystają z aplikacji mobilnej WiMBP Gorzów-mProlib.
2. Skany i kserokopie materiałów bibliotecznych można zamówić poprzez wypełnienie formularza w aplikacji mobilnej WiMBP Gorzów-mProlib.
3. Po złożeniu zamówienia Biblioteka weryfikuje dostępność materiałów i dokonuje wyceny usługi.
4. Na podstawie złożonego zamówienia na usługę:
  - a) wykonania cyfrowej kopii, zamawiający otrzyma reprodukcję na płycie CD/DVD Poczta Polska S.A.
  - b) wykonania kserokopii, zamawiający otrzyma przesyłkę Poczta Polska S.A.
5. Opłata pobierana przez Bibliotekę zgodnie z cennikiem stanowiącym Załącznik nr 2 do Regulaminu, dokonywana jest wyłącznie za pośrednictwem systemu płatności elektronicznych (serwisu transakcyjnego).
6. Czas realizacji zamówienia wynosi do 7 dni roboczych od momentu zaksięgowania płatności na koncie Biblioteki. Biblioteka zastrzega sobie możliwość wydłużenia tego czasu, po poinformowaniu zamawiającego drogą elektroniczną.
7. W przypadku realizacji zleceń gdzie efektem ucyfrowienia będą mniejsze pliki (do 10 MB) dopuszcza się bezpłatne przesłanie zamówienia pocztą elektroniczną.
8. Wykorzystanie powielanych materiałów bibliotecznych może odbywać się wyłącznie zgodnie z prawem, w granicach dozwolonego użytku osobistego określonego przepisami, w szczególności z Ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 1994 r. nr 24, poz. 83 z późn. zm.) z wyłączeniem jakichkolwiek zastosowań komercyjnych.

9. Usłudze skanowania podlegają wyłącznie fragmenty dzieł ze zbiorów Biblioteki, maksymalnie do 30 stron do formatu A4 i 20 stron do formatu A3, o ile nie będzie to stanowiło całości dzieła. Pliki wykonywane są w formacie JPG/PDF i opatrzone informacją: „Do użytku osobistego”.
10. Nie wykonuje się skanów/kserokopii:
- a) rękopisów,
  - b) starych druków i innych druków rzadkich, cennych i szczególnie chronionych,
  - c) zabytkowej kartografii i ikonografii,
  - d) książek i czasopism oraz innych publikacji wydanych przed 1945 r.,
  - e) książek i czasopism oraz innych publikacji wydanych po 1945 r., będących w złym stanie zachowania (zniszczonych, wymagających konserwacji) lub z innych powodów nienadających się do kopiowania,
  - f) czasopism oprawnych o dużym formacie, ze względu na utrudnienia techniczne (format powyżej A3, tj. ponad 42 cm x 29,7 cm),
  - g) reprodukcji zbiorów już zdigitalizowanych dostępnych w Bibliotece Cyfrowej na stronie internetowej: [www.wimbp.gorzow.pl](http://www.wimbp.gorzow.pl)
11. Biblioteka zastrzega sobie prawo odmowy wykonania usługi w sytuacjach szczególnych (np. zamówienie będzie niezgodne z postanowieniami niniejszego Regulaminu, zaistnieją przeszkody techniczne lub formalno-prawne, na które Biblioteka nie ma wpływu).
12. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia leżące po stronie Poczty Polskiej S.A.
13. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za problemy leżące po stronie serwisu transakcyjnego.

*Załącznik nr 2  
do Regulaminu korzystania ze zbiorów bibliotecznych  
i usług Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej  
im. Zbigniewa Herberta w Gorzowie Wielkopolskim.*

**CENNIK OPŁAT**

**w ramach elektronicznego zamawiania usługi kopiowania materiałów bibliotecznych:**

<b>L.p.</b>	<b>Rodzaj opłat</b>	<b>Kwota w zł</b>
1.	Koszt czarno-białej odбитki kserograficznej formatu A4 (kopia jednostronna)*	0,20
2.	Koszt czarno-białej odбитki kserograficznej formatu A4 (kopia dwustronna)*	0,40
3.	Koszt czarno-białej odбитki kserograficznej formatu A3 (kopia jednostronna)*	0,40
4.	Koszt czarno-białej odбитki kserograficznej formatu A3 (kopia dwustronna)*	0,80
5.	Koszt kolorowej odбитki kserograficznej formatu A4 (kopia jednostronna)*	2,50
6.	Koszt kolorowej odбитki kserograficznej formatu A4 (kopia dwustronna)*	5,00
7.	Koszt kolorowej odбитki kserograficznej formatu A3 (kopia jednostronna)*	10,00
8.	Koszt kolorowej odбитki kserograficznej formatu A3 (kopia dwustronna)*	20,00
9.	Koszt wykonania skanu do formatu A4*	0,00
10.	Koszt wykonania skanu do formatu A3*	0,00
11.	Koszt płyty CD/DVD*	2,00
12.	* Do wysyłanych materiałów dolicza się koszt opłaty wg stawki obowiązującej w dniu wysłania przesyłki, ustalonej przez Poczte Polską S.A. +2,00 zł tytułem kosztów administracyjnych	

Gorzów Wielkopolski, dnia 30 grudnia 2017 r.